



**Ente di Governo dell'Ambito n. 5  
ASTIGIANO MONFERRATO**

Sede c/o Provincia di Asti - Uffici in Via Antica Zecca n°3 - 14100 ASTI  
Tel. 0141/ 236292 0141/236293  
E-mail [ambito5.ato5@reteunitaria.piemonte.it](mailto:ambito5.ato5@reteunitaria.piemonte.it)  
[www.ato5asti.it](http://www.ato5asti.it)

**PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE**

**Prot. n. 44 del 18.03.2025**

**OGGETTO: Ing. Giuseppe Giuliano. Liquidazione rimborso spese viaggio.**

**IL DIRETTORE**

VISTA la Deliberazione della Conferenza dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" n. 2 del 08.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Anno 2025;

VISTA la Legge Regionale 24 maggio 2012 n. 7 "Disposizioni in materia di servizio idrico integrato e di gestione integrata dei rifiuti urbani" che ha confermato in capo agli enti locali, ai sensi dell'art. 142 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, le funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato;

VISTA la Convenzione istitutiva dell'Ente d'Ambito per l'organizzazione del servizio idrico integrato, approvata e sottoscritta da tutti gli Enti Locali costituenti l'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato";

VISTA la nota ns prot. n. 379 del 18.03.2025 ad oggetto "Richiesta rimborso spese viaggio" con la quale il Direttore Ing. Giuseppe Giuliano chiede il rimborso della spesa di € 150,00 sostenuta per l'acquisto di biglietti ferroviari;

DATO ATTO che con la suddetta nota il Direttore Ing. Giuseppe Giuliano ha dichiarato di aver anticipato le spese per acquisto di biglietti ferroviari al Presidente Egato5 prof. Vincenzo Gerbi;

VISTO il Regolamento di Gestione Contabile;

**DETERMINA**

- di provvedere alla liquidazione di € 150,00 al Direttore Ing. Giuseppe Giuliano quali spese viaggio sostenute per acquisto di biglietti ferroviari;
- di dare atto che per sostenere la spesa di € 150,00 vi è sufficiente liquidità sul c/c bancario dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato";

**Emesso Mandato n. 54 in data 18/03/2025**

- di dare atto che il costo viene scritto alle voce B7 "Spese per servizi" del Bilancio Economico dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" per € 75,00 alla voce "Rimborso spese viaggio e parcheggi amministratori" e per € 75,00 alla voce "Rimborso spese trasferte e seminari dipendenti" ;
- di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio informatico dell'Autorità d'Ambito Astigiano Monferrato (<http://www.ato5astigiano.it>) per quindici giorni consecutivi.

IL DIRETTORE  
AUTORITÀ D'AMBITO N.5 "ASTIGIANO-MONFERRATO"  
Ing. Giuseppe GIULIANO

Il Responsabile Servizio Finanziario  
Ing. Giuseppe Giuliano

IL DIRETTORE  
AUTORITÀ D'AMBITO N.5 "ASTIGIANO-MONFERRATO"  
Ing. Giuseppe GIULIANO  
Visto di regolarità contabile

| CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE                                       |                                         |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| La presente <u>Determina</u>                                       | è pubblicata                            |
| all'atto d'inserimento all'Albo Pretorio Informatico dell'Autorità |                                         |
| d'Ambito n. 5 dal giorno <u>25-03-25</u>                           |                                         |
| e per quindici giorni consecutivi.                                 |                                         |
| <u>24-03-25</u>                                                    | L. Incaricato<br><u>Pada Bicchierni</u> |

GG/gg