



**Ente di Governo dell'Ambito n. 5
ASTIGIANO MONFERRATO**

Sede c/o Provincia di Asti - Uffici in Via Antica Zecca n°3 - 14100 ASTI
Tel. 0141/594327 - 0141/351944
E-mail infoato5asti@legalmail.it; info@ato5astigiano.it;
www.ato5astigiano.it

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Prot. n. 119 del 28/09/2021

Oggetto: Individuazione soggetti preposti alla verifica del Green Pass per l'accesso del personale agli Uffici dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" (periodo 15.10.2021 – 31.12.2021).

IL DIRETTORE

VISTA la Legge Regionale 24 maggio 2012 n. 7 "Disposizioni in materia di servizio idrico integrato e di gestione integrata dei rifiuti urbani" che ha confermato in capo agli Enti Locali, ai sensi dell'art. 142 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, le funzioni di organizzazione del Servizio Idrico Integrato;

VISTA la Convenzione Istitutiva dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" per l'organizzazione del Servizio Idrico Integrato, approvata e sottoscritta da tutti gli Enti Locali costituenti l'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato";

VISTO il Decreto Legge n. 127/2021 del 21 settembre 2021 – ad oggetto: "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della Certificazione Verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening" - Decreto Green Pass – con il quale viene stabilito l'obbligo di presentazione del Green Pass per tutti i lavoratori pubblici e privati per il periodo 15 ottobre 2021 – 31 dicembre 2021;

CONSIDERATO che nel suddetto Decreto è determinato nel Datore di Lavoro il soggetto cui compete la verifica di presentazione del documento di cui sopra da parte dei rispettivi dipendenti;

DATO ATTO che nella fattispecie dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" tale compito è in capo al Direttore Ing. Giuseppe Giuliano;

CONSIDERATO che per questioni organizzative occorre individuare un altro soggetto che si occupi di tale attività in supporto al Direttore dell'Egato5 e che tale dipendente viene individuato nel Coordinatore Amministrativo Contabile Giorgia Scarabosio che, tra le funzioni svolte, si occupa di quelle inerenti al personale Egato5;

DATO ATTO che il controllo del Green Pass dovrà essere effettuato al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro e la verifica dovrà avvenire tramite l'applicazione VerificaC19;

DETERMINA

- di dare atto che compete al Direttore dell'Egato5 Ing. Giuseppe Giuliano la verifica della presentazione del Green Pass per l'accesso del personale agli Uffici dell'Egato5;
- di individuare, ai sensi del comma 5 dell'art. 1 del Decreto Legge n. 127/2021, nel Coordinatore Amministrativo/Contabile Giorgia Scarabosio il soggetto incaricato dell'attività di verifica del Green Pass, in supporto al Direttore dell'Egato5;
- di dare atto che la verifica di presentazione del Green Pass sarà effettuata per i giorni di presenza del personale presso gli uffici;
- di dare atto, altresì, che la suddetta verifica del Green Pass sarà effettuata al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro e la stessa dovrà avvenire tramite l'applicazione VerificaC19;
- di dare atto che l'attività di verifica non comporterà la raccolta dei dati dell'intestatario, in quanto il controllo non costituisce trattamento del dato ai fini privacy;
- di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio informatico dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" (<http://www.ato5astigiano.it>) per quindici giorni consecutivi.

IL DIRETTORE
Ing. Giuseppe Giuliano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
La presente <u>Determina</u>	è pubblicata
mediante inserimento all'Albo Pretorio Informatico dell'Autorità	
d'Ambito n. 5 dal giorno <u>29-9-21</u>	
e per quindici giorni consecutivi.	
Asti, il <u>28-9-21</u>	L'Incaricato <u>Paola Bicchieri</u>