



**Ente di Governo dell'Ambito n. 5
ASTIGIANO MONFERRATO**

Sede c/o Provincia di Asti - Uffici in Via Antica Zecca n°3 - 14100 ASTI
Tel. 0141/594327 - Fax 0141/351944
E-mail infoato5asti@legalmail.it; info@ato5astigiano.it;
www.ato5astigiano.it

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Prot. n. 9 del 11/01/2021

OGGETTO: Approvazione Accordo con la Provincia di Asti per affidamento attività in materia di elaborazione paghe e contabilità del personale dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato"

IL DIRETTORE

VISTA la Deliberazione della Conferenza dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" n. 27 del 28.12.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Anno 2021;

VISTA la Legge Regionale 24 maggio 2012 n. 7 "Disposizioni in materia di servizio idrico integrato e di gestione integrata dei rifiuti urbani" che ha confermato in capo agli enti locali, ai sensi dell'art. 142 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152, le funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato;

VISTA la Convenzione Istitutiva dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" per l'organizzazione del servizio idrico integrato, approvata e sottoscritta da tutti gli Enti Locali costituenti l'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato";

VISTA la Deliberazione n. 79 del 18.10.2004 ad oggetto "Separazione del Bilancio dell'Autorità d'Ambito dal Bilancio della Provincia di Asti - Regolazione dei Rapporti" con la quale la Conferenza dell'Autorità d'Ambito ha deliberato di approvare, con decorrenza dal 01.01.2005, la separazione del Bilancio dell'Autorità d'Ambito dal Bilancio dell'Amministrazione Provinciale di Asti;

RICHIAMATA la ns nota prot. n. 1 del 02.01.2021 indirizzata al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione della Provincia di Asti ad oggetto "Richiesta collaborazione con Ufficio Stipendi della Provincia di Asti" con la quale si richiedeva l'autorizzazione ad una collaborazione fattiva a partire dal mese di gennaio 2021 con il suddetto Ufficio, per l'elaborazione paghe e contabilità del personale dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" (n. 6 dipendenti) attraverso una Convenzione da sottoscrivere tra i due Enti;

RICHIAMATA, altresì, la nota della Provincia di Asti – Servizio Personale e Organizzazione ns. prot. n. 28 del 11.01.2021 ad oggetto "Risposta nota Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" prot. n. 28 del 04.01.2021" con la quale di autorizza la collaborazione sopra citata;

VISTO l'Accordo tra l'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" e la Provincia di Asti ad oggetto "Accordo per l'utilizzo del personale della Provincia di Asti per elaborazione paghe e contabilità del personale dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che, come si evince dall'Accordo stesso, il costo per l'attività di cui sopra risulta pari ad € 1.800,00 annui lordi + oneri;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di Gestione Contabile;

VISTE le disposizioni vigenti;

DETERMINA

1. di approvare l'Accordo tra l'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" e la Provincia di Asti ad oggetto "Accordo per l'utilizzo del personale della Provincia di Asti per elaborazione paghe e contabilità del personale dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano-Monferrato" allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;;
2. di dare atto che il costo dell'attività di cui all'Accordo sopra citato è quantificato in € 1.800,00 lordi+oneri annui;
3. di dare atto che il costo viene scritto alla voce B7 "Spese per servizi" del Bilancio Economico dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato";
4. di dare atto che per sostenere la spesa di € 1.800,00+oneri vi è sufficiente liquidità sul c/c bancario dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato";
5. di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio informatico dell'Ente di Governo dell'Ambito n. 5 "Astigiano – Monferrato" (sul sito <http://www.ato5astigiano.it/>) per quindici giorni consecutivi.

IL DIRETTORE
Ing. Giuseppe Giuliano


Il Responsabile Servizio Finanziario
Ing. Giuseppe Giuliano

IL DIRETTORE
Ing. Giuseppe Giuliano



Visto di regolarità contabile

ACCORDO
PER L'UTILIZZO DEL PERSONALE DELLA PROVINCIA DI ASTI PER
ELABORAZIONE PAGHE E CONTABILITA' DEL PERSONALE DELL'ENTE DI
GOVERNO DELL'AMBITO N. 5 "ASTIGIANO-MONFERRATO"

L'Anno _____ il giorno _____ del mese di _____ a valere per ogni conseguente effetto di legge tra l'Egato5 rappresentata dal Direttore o suo Delegato e la Provincia di Asti (di seguito: Provincia) rappresentata dal Dirigente Operativo o suo Delegato.

VISTI la Convenzione Istitutiva dell'Egato5 per l'organizzazione del Servizio Idrico Integrato, approvata e sottoscritta da parte di tutti gli Enti Locali costituenti l'Egato5 "Astigiano-Monferrato" nonché il Regolamento Uffici e Servizi della Provincia;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali 267/2000 all'art. 30 che disciplina la gestione associata dei Servizi;

APPURATO che il comma 557 dell'art. 1 della Legge n. 311/2004 prevede che un Contratto stipulato con un dipendente a tempo pieno di un altro Ente, a causa dei vincoli definiti dal D.Lgs n. 66/2003 in materia di orario di lavoro, non potrà essere un contratto di lavoro a tempo pieno ma non potrà avere durata superiore alla differenza fra le 48 ore settimanali complessive (previste dal citato decreto come tetto massimo di ore di lavoro settimanali) e le ore di servizio prestate presso la Provincia;

VISTO l'art. 53, comma 7 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, il quale stabilisce che i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano conferiti o previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

CONSTATATO che è nelle intenzioni del legislatore venire incontro alle esigenze dei piccoli Enti e/o Consorzi consentendo loro di disporre di uno strumento flessibile e non troppo oneroso per ricoprire anche incarichi di responsabilità;

VISTO che non sussiste l'obbligo di comunicazione preventiva di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001;

CONSIDERATO che a tal fine è stato individuato un nucleo di n. 2 persone che appartengono ai ruoli della Provincia il quale si è reso disponibile a soddisfare le esigenze sottolineate dall'Egato5 circa la l'Accordo di cui all'oggetto;

RITENUTO che l'attività lavorativa da svolgere presso l'Egato5, per un numero non superiore a 12 ore settimanali per ciascuna dipendente, non è incompatibile con le prestazioni d'ufficio e che sarà espletata al di fuori del normale orario di lavoro e di servizio alle dipendenze della Provincia nonché tenuto conto che l'impegno avrà inizio dal mese di gennaio 2021 ed avrà durata annuale con tacito consenso delle Parti interessate;

PRESO ATTO delle competenze ed esperienze professionali proprie delle Sigg.re ARCELLA Marina e ROSSO Patrizia, dipendenti della Provincia esperte nelle paghe del comparto degli Enti Locali a cui si attiene l'Egato5;

TUTTO CIO' PREMESSO

I sottoscritti componenti Rappresentanti l'Egato5 e la Provincia, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2 – FINALITA'

La finalità che si intende conseguire con il presente Accordo è l'utilizzo di personale delle due Amministrazioni Pubbliche Locali, tale da permettere un'ottimizzazione nell'uso delle risorse umane ed una riduzione delle spese relative.

Art. 3 – OGGETTO

Oggetto dell'Accordo è l'elaborazione paghe e contabilità del personale dell'Egato5.

1. Con il presente Accordo la Provincia, anche in conformità dell'applicativa dell'art.56 Regolamento degli Uffici e Servizi, consente che alle dipendenti Sigg.re ARCELLA Marina e ROSSO Patrizia (di seguito: dipendenti individuate) di svolgere attività lavorativa a supporto dell'Egato5.
2. Le dipendenti individuate dovranno occuparsi delle tematiche in materia di elaborazione delle paghe e contabilità del personale dell'Egato5.

Art. 4 - SVOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO – DENOMINAZIONE E SEDE

1. Le dipendenti individuate dovranno svolgere l'attività lavorativa fuori dell'orario di lavoro prestato a favore della Provincia, nel rispetto delle modalità e dei criteri fissati dall'Egato5, compatibilmente con quanto stabilito in materia dalla Provincia.
2. L'Ufficio convenzionato viene individuato presso la Provincia nel quale opererà il nucleo sopra indicato.

Art. 5 - EMOLUMENTI

1. Gli emolumenti dovuti alle dipendenti individuate, pari a complessivi ad Euro 1.800,00 annui lordi (Euro 900,00 annui lordi a dipendente), saranno corrisposti alle stesse direttamente dall'Egato5 con cadenza annuale (ogni fine anno);
2. Il pagamento del suddetto compenso alle dipendenti individuate copre ogni onere dovuto alle medesime per le prestazioni svolte in relazione all'oggetto.

Art. 6 – DURATA

Il presente Accordo entra in vigore dal mese di gennaio 2021 ed avrà durata fino al 31.12.2021; potrà essere rinnovato attraverso il tacito consenso delle parti o per espressa volontà delle parti.

Art. 7 – RECESSO

Il presente accordo potrà essere sciolto, anche su richiesta delle dipendenti individuate, in qualsiasi momento antecedente la data di scadenza naturale sia per mutuo consenso degli Enti interessati sia su volontà di uno solo di questi, da manifestarsi con nota scritta dei rispettivi Legali Rappresentanti; in questo caso il recesso avrà efficacia dal primo giorno del mese successivo alla comunicazione.

Art. 8 – PERSONALE

Le dipendenti individuate della Provincia per l'esercizio dell'attività in oggetto saranno dirette dal Direttore dell'Egato5 e collaboreranno con il personale Egato5 addetto alla

contabilità del medesimo Ente Le dipendenti individuate mantengono il rapporto di lavoro con la Provincia e sono tenute a seguire le direttive legittime dell'Egato5 per le ore che sosterranno a favore di quest'ultimo.

Art. 9 – CONTROVERSIE

La definizione di ogni qualsivoglia controversia dipendente dall'interpretazione del presente Accordo viene demandata al Foro di Asti.

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Accordo si applicano le norme previste dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento della Provincia e dell'Egato5.
2. Il presente Accordo non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 1 tabella del DPR 131/86.

Asti, li _____

Per la Provincia di Asti
IL DIRIGENTE Operativo (Delegato)
(MARENCO Dott. Angelo)

Per l'Egato n. 5 "Astigiano-Monferrato"
IL DIRETTORE (Delegato)
(GIULIANO Ing. Giuseppe)

Per accettazione.

Le Dipendenti Individuate

ARCELLA Marina

ROSSO PATRIZIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
La presente <u>Determina</u>	è pubblicata
nella Gazzetta Ufficiale della Provincia di Asti n. _____	
in data n. _____ del giorno <u>13-01-21</u>	
e per quindici giorni consecutivi.	
Aut. n. <u>12-01-21</u>	<u>Paola Picchietti</u> L'incaricato

